

**APROB DIRECTOR,  
Alexandru MIHALCA**



**BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ**  
pentru examenul de promovare în gradul profesional II, prin transformarea  
posturilor de asistent registrator principal gradul debutant

**BIBLIOGRAFIA**

- Legea nr.287/2009 privind Codul civil republicată, cu modificările ulterioare;
- Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.700/2014 al directorului general al ANCPPI privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 39/2009 privind aprobarea tarifelor pentru serviciile furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate și a taxei de autorizare pentru persoanele care realizează lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.1445/2016 al directorului general al ANCPPI privind aprobarea organigramei și a regulamentului de organizare și funcționare a oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară.

**TEMATICA**

1. Notarea unor drepturi, fapte și raporturi juridice. Actele sau faptele supuse notării, precum și actele sau faptele care pot fi notate în cartea funciară.
2. Rectificarea întabulării sau înscrierii provizorii și efectele admiterii acțiunii în rectificare
3. Diferite contracte speciale. Contractul de vânzare (noțiune, obiectul vânzării, vânzarea cu opțiunea de răscumpărare)
4. Cuprinsul cărții funciare
5. Tipurile de înscrieri în cartea funciară
6. Înscrierea dezmembrămintelor dreptului de proprietate
7. Întabularea dreptului de proprietate publică și a drepturilor reale corespunzătoare acestuia. Bunurile care alcătuiesc domeniul public local al comunelor, orașelor și municipiilor.
8. Întabularea dreptului de ipotecă și a privilegiului imobiliar
9. Procedura eliberării extrasului de carte funciară și a certificatului de sarcini
10. Atribuțiile oficiului teritorial și cele din domeniul înregistrării sistematice

**Anița GOIA,**  
**Șef Serv.Publicitate Imobiliară**

**Traian IACOVIȚĂ**  
**Șef Serviciu Cadastru**